





- Zukunft Moorexpress – infrastrukturelle und touristische Aufwertung von Moorexpress-Haltepunkten
  - Mit Anträgen 2019: Kutenholz und Deinste / Gnarrenburg / Geestequelle oder Oerel

Weitere vorhandene Ansätze oder Projekte seitens der Kommunen kommen aus der Gemeinde Apensen mit dem Bau eines Umkleidegebäudes für den TSV

Apensen und der Herrichtung einer Pflegeeinrichtung, aus der Gemeinde Fredenbeck mit der Umgestaltung des Dorfplatzes in Schwinge, aus der Gemeinde Gnarrenburg mit der Überlegung eines Wanderweges mit Anbindung von Findorf an Gnarrenburg sowie der Fußweganbindung von der Kirche an den Dorfplatz. Die Gemeinde Harsefeld plant eine Erweiterung des Dorfgemeinschaftshauses.

### Zu TOP 3 Zukunft Moorexpress

Herr Lendner stellt die weiteren Handlungsschritte vor (siehe Präsentation Folie 6, 7). Derzeit wird das Dachkonzept für die Antragsstellung aufgesetzt und es wird eine Kostenaktualisierung durchgeführt. Außerdem werden zeitnah – noch vor den Sommerferien 2019 – die Antragsmodalitäten (finanzielle Abwicklung bei kommunaler Antragstellung, Berücksichtigung Eigenanteil der EVB usw.) mit dem ArL und den Kommunen besprochen und festgelegt.

### Zu TOP 4 Planung ILE-Regionstag 22.06.2019

Herr Lendner stellt den aktuellen Planungsstand vor (siehe Folie 10-15).

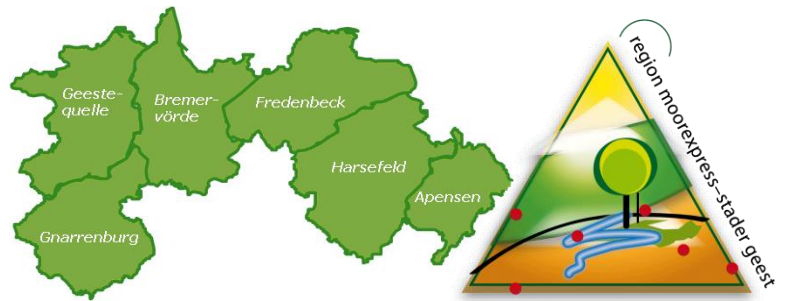
Die Einladungen für die Gäste der Kommunen (wie z.B. Ortsbürgermeister, Ratsmitglieder usw.) werden von den Kommunen in Eigenregie zusammen mit dem Flyer versendet. Es wird dabei darauf hingewiesen, dass eine An-/Abmeldung über die Kommune erfolgen soll und die Coupons (für Getränke, Essen) in der jeweiligen Verwaltung ausgehändigt werden. Das Einladungsschreiben wird den Kommunen von der Sweco GmbH als Word-Datei zur Verfügung gestellt.

Herr Schlichtmann wird die „weiteren Gäste“ (Frau Scherf, Vertreter des ArL Lüneburg, Bundes-/Landtagsabgeordnete usw.) einladen. Auch hier soll eine An-/Abmeldung über die Kommune erfolgen; die Coupons werden hingegen direkt ausgehändigt. Mit Anmeldung werden die Coupons registriert, durch Abmeldung verfallen sie. Das Einladungsschreiben wird ebenfalls von der Sweco GmbH zur Verfügung gestellt.

Die von den Kommunen ausgehändigten und „registrierten“ Coupons werden dem Hotel Daub in der Anzahl mitgeteilt zwecks späterer Abrechnung der Essen und Getränke.

Die Reihenfolge der Projektvorstellungen (Vormittagsprogramm des ILE-Regionstags) wird auf Wunsch der LG wie folgt geändert (siehe Folie 10, 14):

1. Dorfentwicklung (DE) Gnarrenburg mit Bürgerhaus und Dorfplatz
2. Dienstleistungszentrum Sauensiek



3. DE Oerel
4. Bürgerhaus Elm
5. Jugendhaus Fredenbeck und Torfstichpfad Mulsum
6. DE Hollenbeck, DE Kutenholz-Brest, Tafelhaus Wohlerst

Die vortragenden Kommunen werden ihre Präsentationsunterlagen (PP-Präsentation, Kurzfilm usw.) eigenständig erstellen und im Voraus des 22.06.2019 an Sweco senden (oder spätestens am ILE-Regionstag auf einem USB-Stick mitbringen). Für Technik vor Ort ist gesorgt.

Gewünscht werden eine Kürzung der Präsentationen (am Vormittag) und der Podiumsdiskussionen (am Nachmittag) sowie die Einführung von Pausen.

Die Podiumsdiskussionen 1.) "Klimaschutz: CO<sub>2</sub>-Fußabdruck, CO<sub>2</sub>-Reduzierung und neue Technologien" sowie 2.) "Umgang mit dem demografischen Wandel – Auf welche Anforderungen / Dienstleistungen müssen sich die Kommunen zukünftig einstellen?" werden mit folgenden Diskussionsteilnehmer geführt:

Zu 1.) Frau Dr. Düspohl (Klimaschutzmanagerin LK ROW), Herr Krause (IHK Stade), Herr Schlichtmann o. Herr Walthart, Frau Koch (Moderatorin, Sweco);

Zu 2.) Herr Baumgarten (Seniorenbeirat BRV), Herr von der Lieth (Agentur für Arbeit), Herr Handelsmann, Herr Rehage (Moderator, Sweco)

Herr Fischer wird ggf. spontan bei der Podiumsdiskussion zum Thema Klimaschutz mitwirken.

Die Moderatoren werden zeitnah die genauen Fragstellungen und Unterthemen für die Diskussionen mit den Teilnehmern abstimmen.

Generell wird begrüßt, wenn der Regionstag früher beendet (ca. 16.30 Uhr) wird.

Ein neuer Ablauf- bzw. Zeitplan wird von der Sweco erstellt mit der Berücksichtigung, so dass die Präsentationen eine Dauer von 15 Min. zzgl. 5 Min. Umbau umfassen. Die Podiumsdiskussionen sollen eine Dauer von 30 Min. haben. Nach den ersten drei Projektvorstellen wird zudem eine Kaffeepause eingebaut (Details siehe Anhang Konzept ILE-Regionstag).

Die Infostände der Aussteller werden in Eigenregie vorbereitet und geführt (siehe Folie 13). Aufbau und Anforderungen (Ausmaße, Mobiliar usw.) werden in Abstimmung mit Sweco (Herr Rehage) geregelt. Der Aufbau ist wie folgt möglich: 22.06. 15:00-18:00 Uhr oder 22.06. ab 7:00 Uhr.

Für den Regionsstand Moorexpress-Stader werden ausreichend Stehtische für die einzelnen Kommunen organisiert, so dass der Gesamtstand aus mehreren kleinen Bereichen besteht. Jede Kommune präsentiert sich samt Banner und mitgebrachten, eigenen Materialien.



Es wird um eine Terminkorrektur in der Pressemitteilung gebeten. Eine erneute Pressemitteilung soll ca. zwei Wochen vor dem ILE-Regionstag veröffentlicht werden. Sweco wird einen Entwurf erstellen und Herrn Schlichtmann sowie Frau Wilshusen zur Weiterleitung zur Verfügung stellen.


Die Werbung für den ILE-Regionstag soll über den Aushang von Werbeplakaten (analog in Rathäusern, Tourist-Infos usw. sowie digital über Internetseiten) und durch Auslegen von Flyern durch die Kommunen erfolgen. Sweco wird die Plakate und Flyer in der 22. KW an die Kommunen und WiSo-Partner zwecks vorgeschlagener Verteilung versenden.

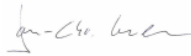
### **Zu TOP 5 Sonstiges / Termine**

Die nächste, d.h. 14. LG-Sitzung wird für den 28.08.2019 um 11 Uhr im Rathaus Bremervörde angesetzt.

Des Weiteren wird Herr Kreuzhermes als neuer Regionalmanager vorgestellt und begrüßt. Herr Lendner wird die Sweco GmbH verlassen.

Herr Schlichtmann bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt die LG-Sitzung um 16.30 Uhr.

27.05.2019,   
gez. Schlichtmann

  
Lendner

Anhang: Teilnehmerliste vom 23.05.2019 / Präsentation vom 23.05.2019 / Konzept ILE-Regionstag